

T.C
NALLIHAN KAYMAKAMLIĞI
TURGAY CİNER MESLEKİ VE TEKNİK ANADOLU LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜ

2019-2023 STRATEJİK PLANI

İSTİKLALMARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbın afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaşı Yurduma alçakları uğratma sakın.
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.
Doğacaktır sana va'ettiği günler Hakk'ın...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder-varsa-taşım,
Her cerihamdan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,
Fışkırır ruh-ı mücerred gibi yerden na'sım;
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalar sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet AKİF ERSOY

*Öğretmenler;
Yeni Nesil Sizin
Eseriniz Olacaktır.*

Ş. Öztürk

GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk İstiklalini, Türk cumhuriyetini, İlelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkanı ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şerait, çok namüsaıt bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün ordular dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaffet ve dalalet ve hatta hiyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bitap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

Ş. Öztürk

Sunuş

Çağımızda bilim ve teknoloji hızlı bir değişim ve dönüşüm yaşamaktadır. Her türlü gelişim araçları insan odaklı bir anlayışla ivme kazanmaktadır. Geçmişimiz ve günümüzde önder ülkeler ve insanlar geleceği gün ve saat olarak değil uzun soluklu planlayan insanların başarıları ile doludur.

Bugün de çevremize baktığımızda geleceği kurgulayacak insanların nitelikli, yaşam boyu öğrenmeyi benimseyen hayatında niçin ve nedenlere cevap arayan bir yaklaşımın hayat bulacağını görmekteyiz.

Kaliteyi, niteliği, değişimi ve gelişmeyi yakalayabilmek için hayatımızın bir plana dayalı olması gerekmektedir. Bu çerçevede hazırladığımız stratejik planlama okulumuzun uzun soluklu ufkunun gelişiminde büyük yararları olacaktır. Bu planlama okulumuzda kurum kültürünün oluşmasına hizmet edecek, kuralsızlığın kural olmadığı gelişimlerin ölçüldüğü takip edildiği bir anlayışın gelişmesini sağlayacaktır. Çalışanların çabası ve paylaşımcı yaklaşımı planlı bir gelişimle çalışmalara yansıtacaktır. Sonuçta “biz anlayışı” paydaşlarımızın yaşamında en çok kullanılan ve tercih edilen sözcük olacaktır.

Kurumun mevcut durumunu tespit etmek için yapılan durum analizinde; Paydaş memnuniyet anketleri gerçekleştirilmiş. Uygulanan “Paydaş Beklenti Analizi” ile paydaşların Kurumdan beklentileri tespit edilmiştir. Okulumuzun çalışanları ile yapılan toplantılarda GZFT analizi yapılmış; Kurumun güçlü ve zayıf yönleri, fırsatları ve tehditleri belirlenmiştir.

Yapılacak planların hayatla iç içe ve uygulanabilir olması, izleme ve değerlendirme çalışmalarını daha sağlıklı yapılmasını sağlayacaktır. Her bir yıllık uygulama için gelişim planları hazırlanarak sonuçlar değerlendirilecektir.

Metin MUTLU

Okul Müdürü

İçindekiler

SUNUŞ	3
İÇİNDEKİLER	4
BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ	5
BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ	6
OKULUN KISA TANITIMI	6
OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER.....	7
PAYDAŞ ANALİZİ	13
GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ.....	18
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI	24
BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER	27
MİSYONUMUZ	27
VİZYONUMUZ	27
TEMEL DEĞERLERİMİZ	28
BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER	29
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM.....	30
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI	32
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE	37
V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME	42
EKLER:	45

BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Üst Kurul Bilgileri		Stratejik Planlama Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
Metin MUTLU	Okul müdürü	Sadi ŞAN	Müdür Yardımcısı
Hüdaverdi DEMİR	Müdür Yardımcısı		
Şayeste KOCABACAK	Elektrik-Elektronik Teknolojisi Lab. Şefi	Volkan ÇAKAR	Makine Teknolojisi Alanı Öğrt.
Rıdvan ATAK	Tarih Öğretmeni	Ayfer KILIÇ	Türk Dili ve Edebiyatı
Mesut HEKİM	Fizik Öğretmeni	Ali YAMAN	Makine Teknolojisi Alanı Şefi
İlhan ARSLAN	Okul Aile Birliği Bşk.	Koray CAN	Elektrik-Elektronik Teknolojisi Alanı Şefi

BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

Okulun Kısa Tanıtımı

Çayırhan Turgay Ciner Teknik ve Endüstri Meslek Lisesi 1985 - 1986 öğretim yılında Genel Lise olarak Çayırhan Belediyesine ait geçici bir binada ilk kez Eğitim ve Öğretime başlamıştır.

İlk mezunlarını verdiği bu binadan 1989 yılında T.E.K ve Çayırhan Belediyesi arasında yapılan Protokol neticesi T.E.K tarafından yaptırılan lise binasına taşınmıştır. 29.09.2001 tarihinde Elektrik ve Bilgisayar bölümlerinin açılması ile Çok Programlı liseye dönüştürülmüştür. Yine M.E.B ve Park Termik A.Ş. arasında yapılan protokole göre alt yapısı (atölye - derslik- araç gereç) Park Termik Anonim Şirketine ait olmak üzere var olan 2 bölüme ilave olarak Hidrolik - Pnomatik, Tesviye ve Metal bölümleri ilave edilmiştir. Bu bölümler protokolde yer aldığı üzere Genel Liseye 4 Km uzaklıkta bulunan atölye ve dersliklerde olduğundan meslek kısmında okuyan öğrencilerin taşınması ve öğle yemekleri Park Termik A.Ş tarafından karşılanmaktadır. Park Termik A.Ş. ile kardeş kurum olarak Protokol imzalanmış okul ihtiyaçlarının karşılanmasına yardımcı olmaktadır.

Okulumuzun 2007-2008 eğitim öğretim yılından itibaren Bakanlık oluru ile kademeli olarak kapatılmasına karar verilmiş Çayırhan Termik Santrali tesisleri içerisinde bulunan binada "Çayırhan Turgay Ciner Endüstri Meslek Lisesi" olarak eğitim ve öğretime devam etmesine karar verilmiştir. Şuan okulumuzda Elektrik - Elektronik Teknolojisi Alanı, Bilişim Teknolojileri Alanı ve Makine Teknolojisi Alanı bulunmaktadır.

Okulumuz Çayırhan Turgay Ciner Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi olarak 2018 - 2019 eğitim - öğretim yılında 123 öğrenci, 19 öğretmenimiz ile hizmet vermektedir.

Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli: ANKARA		İlçesi: NALLIHAN			
Adres:	Ankara yolu 3. Km Maden içi 06922 Çayırhan/Nallıhan /Ankara	Coğrafi Konum (link):	https://www.google.com/maps/place/40%C2%B006'19.6%22N+31%C2%B041'37.3%22E/@40.105451,31.693687,15z/data=!4m5!3m4!1s0x0:0x0!8m2!3d40.105451!4d31.693687?hl=tr-TR		
Telefon Numarası:	03127962020	Faks Numarası:	03127961070		
e- Posta Adresi:	966801@meb.k12.tr	Web sayfası adresi:	http://turgayciner.meb.k12.tr		
Kurum Kodu:	966801	Öğretim Şekli:	(Tam Gün/İkili Eğitim)		
Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 2007		Toplam Çalışan Sayısı	23		
Öğrenci Sayısı:	Kız	4	Öğretmen Sayısı	Kadın	7
	Erkek	111		Erkek	10
	Toplam	115		Toplam	17
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı		8	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı		17
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı		7	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı		YOK
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı(yıllık)		8.507,46	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi		4 yıl 9 ay

Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Çalışan Bilgileri Tablosu

Unvan*	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	3		3
Branş Öğretmeni	7	7	14
Rehber Öğretmen			
İdari Personel	1	1	2
Yardımcı Personel	2	2	4
Güvenlik Personeli	0	0	0
Toplam Çalışan Sayıları	13	11	23

Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	2	Çok Amaçlı Salon	VAR	
Derslik Sayısı	15	Çok Amaçlı Saha	YOK	
Derslik Alanları (m2)	48	Kütüphane	VAR	
Kullanılan Derslik Sayısı	15	Fen Laboratuvarı	VAR	
Şube Sayısı	8	Bilgisayar Laboratuvarı	VAR	
İdari Odaların Alanı (m2)	48	İş Atölyesi	YOK	
Öğretmenler Odası (m2)	48	Beceri Atölyesi	YOK	
Okul Oturum Alanı (m2)	5822	Pansiyon	YOK	
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	1580			
Okul Kapalı Alan (m2)	4242			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m ²)	90 m ²			
Kantin (m2)	36 m ²			
Tuvalet Sayısı	12			
Diğer (.....)				

Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
9 Sınıf	-	33	33
10 Makina	-	15	15
10 Elektrik	-	13	13
11 Makina	-	12	12
11 Elektrik	1	12	13
12 Makina	3	17	20
12 Elektrik	-	9	9

Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	16	TV Sayısı	2
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	5	Yazıcı Sayısı	5
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	4	Fotokopi Makinası Sayısı	4
Projeksiyon Sayısı	4	İnternet Bağlantı Hızı	50 Mb/s

Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun okul aile birliği gelir ve giderlerine ilişkin son üç yıl gerçekteřme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2016	45.027,43	39.709,36
2017	36.720,07	24.838,40
2018	32.801,67	21.654,80

PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.

Çayırhan Turgay Ciner Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi Paydaş Analizi						
PAYDAŞLAR	İç Paydaş	Dış Paydaş			Paydaşların Kurumumuzun Faaliyetlerine Sağlayacağı Katkılar	Önem Derecesi (1/2/3)
		Temel Ortak	Stratejik Ortak	Tedarikçi		
Okul İdarecileri	X				Planlı faaliyetlerin yürütülmesinin izleme ve değerlendirilmesi	2
Öğretmenler	X				Tüm planlı faaliyetlerin yürütülmesi	2
Öğrenciler	X				Okul hizmetlerimizden yararlanıcısı ve iş birlikçi	3
Memur ve Hizmetliler	X				Destek hizmetlerinin sürdürülmesi	2
Veliler		X			Planlı faaliyetlerin yürümesi desteği ve yönlendirme	2
Servis İşletmecileri				X	Gerekli hizmetlerin tedariki	1
Semt Karakolu			X		Amaçlar doğrultusunda hizmet desteği	1
Muhtarlık			X		Amaçlar doğrultusunda hizmet desteği	1
Valilik		X			Amir kurum olarak yönlendirme	1
Yerel Yönetimler			X		Amaçlar doğrultusunda hizmet desteği	2
STK'lar			X		Amaçlar doğrultusunda hizmet desteği	2
Nallıhan Kaymakamlığı		X			Amir kurum olarak yönlendirme	1
R.A.M.			X		Amaçlar doğrultusunda hizmet desteği	1
Okul-Aile Birliği	X				Amaçlar doğrultusunda hizmet desteği	2
Park Termik Elektrik Üretim A.Ş.			X	X	Amaçlar doğrultusunda hizmet desteği	2

Alkim A.Ş.			X	X	Amaçlar doğrultusunda hizmet desteği	2
Mezunlarımız			X		Amaçlar doğrultusunda hizmet desteği	1
Gazi Mete Okuducu İlkokulu			X		Amaçlar doğrultusunda hizmet desteği	1
Hüsamettin Değirmenci Ortaokulu			X	X	Amaçlar doğrultusunda hizmet desteği	1
Cumhuriyet İlkokulu			X		Amaçlar doğrultusunda hizmet desteği	1
Sağlık Ocağı			X		Amaçlar doğrultusunda hizmet desteği	1
İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü		X			Amir kurum olarak yönlendirme	2
İlçe Mal Müdürlüğü			X		Amaçlar doğrultusunda hizmet desteği	1
Ziraat Bankası				X	Amaçlar doğrultusunda hizmet desteği	1
Milli Eğitim Bakanlığı		X			Amir kurum olarak yönlendirme	2
Mesleki ve Teknik Eğitim Genel Müdürlüğü		X			Amir kurum olarak yönlendirme	2

Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir :

Öğrenci Anketi Sonuçları:

SIRA NO	GÖSTERGELER	SONUÇLAR	SONUÇLAR %
Öğrenci Anketi		3,01	60,21
1	Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim.	3,79	75,74
2	Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum.	3,31	66,30
3	Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum.	3,51	70,28
4	Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır.	2,86	57,22
5	Okulda kendimi güvende hissediyorum.	3,20	63,93
6	Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır.	2,75	55,00
7	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	3,22	64,49
8	Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır.	3,45	69,07
9	Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.	3,18	63,55
10	Okulun içi ve dışı temizdir.	2,50	50,09
11	Okulun binası ve diğer fiziki mekanlar yeterlidir.	2,59	51,89
12	Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir.	1,67	33,33
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	3,09	61,87

Öğretmen Anketi Sonuçları:

SIRA NO	GÖSTERGELER	SONUÇLAR	SONUÇLAR %
Çalışan Anketi		3,61	72,12
1	Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır.	4,06	81,25
2	Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.	4,56	91,25
3	Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır.	3,56	71,25
4	Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm.	3,44	68,75
5	Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır.	2,94	58,75
6	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	3,38	67,50
7	Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.	2,94	58,75
8	Okulda öğretmenler arasında ayırım yapılmamaktadır.	3,38	67,50
9	Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapmaktadır.	3,69	73,75
10	Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.	4,06	81,25
11	Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır.	3,69	73,75
12	Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.	3,13	62,50
13	Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim.	4,06	81,25

Veli Anketi Sonuçları:

SIRA NO	GÖSTERGELER	SONUÇLAR	SONUÇLAR %
Veli Anketi		3,76	75,18
1	İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.	4,08	81,56
2	Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum.	3,99	79,75
3	Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum.	4,05	81,01
4	Okula ilettiğim istek ve şikayetlerim dikkate alınıyor.	3,41	68,25
5	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	3,61	72,15
6	Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.	3,69	73,75
7	Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır.	3,91	78,25
8	E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum.	4,05	81,01
9	Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaşmış olduğunu düşünüyorum.	3,89	77,75
10	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanımına sahiptir.	3,84	76,75
11	Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.	3,44	68,72
12	Okulun binası ve diğer fiziki mekanlar yeterlidir.	3,38	67,59
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	3,54	70,75

GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayırmda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamında bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

İçsel Faktörler:

Güçlü Yönler

Öğrenciler	Genel itibariyle öğretmenlerine ve arkadaşlarına karşı saygılılar. El becerileri iyi Sosyal aktiviteleri uygulamaya istekliler. Sınıf mevcutlarının az olması (ortalama 18 öğrenci)
Çalışanlar	Aralarındaki iletişimin iyi olması, Mesleğinde yeterli olmaları, Okulumuza seçilerek ve seçerek gelmeleri Kendilerine verilen görevleri yerine getirirler. Çalışanlar alanına ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendini günceller. Genç öğretmen kadrosu

Veliler	Genel olarak velilerin ekonomik durumu iyi Okul Yönetimi ve Öğretmenlere güvenirlir. İletişime açıktırlar.
Bina ve Yerleşke	Her ders için ayrı bir sınıfın olması Konferans Salonu vardır. Spor salonun vardır. Kütüphane vardır. Okulumuzun Derslik, Atölye ve idari odaları yeterlidir. Okulun park termik işletmesi içinde olması (Girişte güvenliğın olması) Okulumuzun beyaz bayrak belgesinin bulunması
Donanım	Okulumuzun Derslik, Atölye ve idari odalarında herhangi bir teçhizat sıkıntısı yoktur. Okulumuz da FATİH Projesi tamamlanmış ve Akıllı tahtalar mevcuttur. Okulumuzda internet ağı ve Teknolojileri sınırsız olarak kullanımına açıktır.
Bütçe	Bakanlık tarafından genel bütçeden ödenek aktarılmaktadır. Okul aile birliğı ve özel kurum ve kuruluşlarca desteklenir.
Yönetim Süreçleri	Ekip çalışmalarının yapılması, Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır. Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir. Veliler öğrencileri ile ilgili konularda okulda rahatlıkla rehberlik hizmeti alabiliyorlar. Veliler İhtiyaç duyduğunda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyor. Mezunlara iş yeri açma belgesi verilmesi Sosyal faaliyetlerin yapılması
İletişim Süreçleri	Kurumdaki tüm duyurular, bilişim imkânları da kullanılarak çalışanlara zamanında iletilir.

Zayıf Yönler

Öğrenciler	9. sınıfa kayıt yaptıran öğrenci sayısının az olması Derslerine ve mesleklerine karşı çok fazla farkındalıkları yok. Öğrencilerin genel ilgisizlik ve başarısızlık durumu 4 yıllık fakültelere yerleşen öğrenci sayısının az olması Devamsızlık yapan öğrenciler Davranış bozukluğu olan öğrenciler
Çalışanlar	Bazı branşlarda öğretmen eksikliğinin olması. (Beden Eğitimi, Din Kültürü Ahlak Bilgisi ve Tarih) Çalışanların yarısının Çayırhan dışında ikamet ediyor olmaları. Okulumuzda sağlık personeli bulunmamaktadır. Okulumuz çalışanları için ulaşım sorunu vardır. Öğrenci davranışlarının personel üzerinde olumsuz etkileri
Veliler	Eğitim seviyeleri düşük, İlgileri az, Öğrenciyi yönlendirmede eksikler, Öğrenciyle iletişim sorunu yaşamaktalar. Öğrenciyi takipte noktasında eksikler. Velilerin öğrencinin üstünde disiplin kurma ve ders yaptırma yönünden yaptırım güçleri yetersiz. Parçalanmış aile sayısının fazla olması Okul veli işbirliğinin az olması
Bina ve Yerleşke	Çayırhan yerleşim yerine 3 km uzaklıktadır. Okula toplu taşıma araçları olmadığından velilerin okula ulaşımını zorlaştırmaktadır.

	<p>Kantin olmaması Kütüphanenin yetersiz olması Okul Binasının eski olması Kalorifer tesisatı, cam çerçeveleri eski olması Okulun kuzey tarafına bakan sınıfları soğuk olmaktadır. Okul binasının ısı yalıtımı yoktur.</p>
Donanım	<p>Yeni teknolojik makinaların eksik olması (cnc torna , taşlama, freze) Gelişen Teknolojiye Uygun uygulama Laboratuvarların olmaması. Okulumuzda su arıtma sistemi yoktur.</p>
Bütçe	<p>Alanlara ayrılan temrinlik malzeme geliri yetersiz. Yeni Makine-Teçhizat ve Laboratuvar Malzemesi için ödenekler yetersiz. Sosyal faaliyetler ve geziler için ödenekler yetersiz.</p>
Yönetim Süreçleri	<p>Yönetimce istenen bilgi ve belgelerin zamanında iletilmemesi Gerçekleştirilmiş Avrupa Birliği Projesinin olmaması</p>
İletişim Süreçleri	<p>Bilgi akışımın zamanlamalarının azlığı, İletişimin sağlandığının bilinmemesi,</p>

Dışsal Faktörler:

Fırsatlar

Politik	<p>Milli Eğitim Bakanının eğitim-öğretimin içinden gelmesi Bakanlığın Mesleki okulların sorunlarını bilmeleri ve önemsemeleri</p>
Ekonomik	<p>Çayırhan mahallesinde Maden ve Enerji sektöründe iş alanlarının olması</p>

	<p>Park Termik A.Ş tarafından Öğrencilere ve çalışanlara ücretsiz öğle yemeği verilmesi Öğretmenlere lojman imkânı şirket tarafından karşılanmakta Okulumuzun; Su, Elektrik ve Yakıt ihtiyacı Park Termik A.Ş. tarafından karşılanmaktadır. Park Termik A.Ş. ve Alkim A.Ş. gibi özel kurum ve kuruluşların eğitime destek vermesi. Alkim A.Ş. Tarafında yaptırılan Yeni Meslek Lisesi Binası. Öğrencilerin Park termik A.Ş.'de işe girmede öncelikli olması Çayırhan bölgesinin tek meslek lisesi olması</p>
Sosyolojik	<p>Şiddete meyilsiz aileler, Ailelerin maddi anlamda durumlarının iyi olması, Çayırhan mahallesinin nüfusunun az olması.</p>
Teknolojik	<p>Elektrik santrali ve maden gibi iş olanakları sunan teknolojinin olması Park Termik A.Ş. firmasının teknolojik imkanlarından faydalanabilme</p>
Mevzuat-Yasal	<p>Çalışanları koruyan kanunlar, Hukukun üstünlüğü, Öğrencilerin 4 yıllık teknoloji fakültelerine yerleşme avantajı Öğrencilerin işletmelerde mesleki eğitim imkanı</p>
Ekolojik	<p>Çayırhan Termik Santralinin olması, Sarıyar Baraj gölü kenarında olması Tarihi açısından kral mezarlarının olması, Kuş cennetinin burada bulunması Çevre koşullarının eğitime ara verecek düzeyde olumsuz olmaması Eğitime erişimin kolay olması</p>

Tehditler

Politik	<p>Şeffaf ve adil olmayan yönetim ve idari süreçler, Eğitim sendikalarının, öğretmene bakış açısı. Öğretmen statüsünün zamanla olumsuz değişmesi. Eğitim alanında yapılan mevzuat ve yönetmelikteki değişikliklerin olumsuzluklarının öğretmenlere fatura edilmesi. Eğitim Sendikaların aktif olmaması. Öğretmenlerin onur haklarının yeterince savunulmaması Siyasetin Eğitim yöneticilerin seçimini etkilemeleri. Milli Eğitim Bakanlığının izlediği eğitim politikalarının sıklıkla değişmesi</p>
Ekonomik	<p>Öğretmen gelirlerinin günümüz şartlarında yetersiz kalması. Ülkemizde yaşanan ekonomik sorunlar</p>
Sosyolojik	<p>Bölgenin farklı illerden göç alması Sigara alkol tüketimi çok fazla, Keyif verici madde kullanımı ve erişilebilirliğin kolay olması Ülkemizin gündemine ilişkin duyarsızlık Her şeyi çabuk tüketen ve unutan bir toplum haline gelmemiz</p>
Teknolojik	<p>Teknoloji bağımlılığı (Bilinçsiz internet kullanımı, Sosyal medya, bilgisayar oyunları, cep telefonu vb.) Yüksek gerilim hattının okulun çok yakınında olması Çok hızlı gelişen teknolojiye ayak uydurulamaması</p>
Mevzuat-Yasal	<p>Ödüllerin azlığı Cezaya dayalı yasaların çokluğu Mevzuatların yenilikçi olmaması</p>

	Mevzuatlarda sıklıkla yapılan değişiklikler.
Ekolojik	Termik Santral, Çevre kirliliği, Kömür depolama sahasının okulun yakınında olması

Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri;

Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini;

Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Eğitime Erişim	Eğitimde Kalite	Kurumsal Kapasite
Okula kayıt yaptırma oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke

Okula Erişim İmkanı	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Donanım
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	Öğretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
	Ders araç gereçleri	İş Güvenliği, Okul Güvenliği
		Taşıma ve servis

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayırımıda belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

Gelişim ve Sorun Alanlarımız

1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	
1	Nüfus hareketlerinin devam etmesi ve kentlere yaşanan göç,
2	Bölgeler arası gelişmişlik düzeyi ile sosyal ve ekonomik koşulların eşit olmaması,
3	Mesleki ve Teknik Eğitim Öğrencilerinin ilgi, yetenek ve kapasiteleri doğrultusunda hayata ve üst öğretime hazırlayan bir ortaöğretim sistemi ile toplumsal sorunlara çözüm getiren, ülkenin sosyal, kültürel ve ekonomik kalkınmasına katkı sunan öğrenciler yetiştirilmesi
4	Mesleki ve Teknik Eğitim, değişen dünyanın gerektirdiği becerileri sağlayan ve değişimin aktörü olacak öğrencilerin yetiştirilmesi.
5	Mesleki ve Teknik Eğitim, katılım ve tamamlama oranlarının arttırılması
6	Mesleki ve Teknik Eğitim de rehberlik hizmetlerinin etkinliği artırılarak bireylerin bedensel, ruhsal ve zihinsel gelişimleri desteklenmesi
7	Mesleki ve Teknik Eğitim, Öğrencilerin mizaç, ilgi ve yeteneklerine uygun eğitimi alabilmelerine imkân veren işlevsel bir psikolojik danışmanlık ve rehberlik yapılanmasının olmaması

8	Mesleki ve Teknik Eğitimde, Özel eğitim ihtiyacı olan bireyleri akranlarından soyutlamayan ve birlikte yaşama kültürünü güçlendiren eğitimde adalet temelli yaklaşım modeline uygun olarak çalışmalar yapılması
9	Mesleki ve Teknik Eğitimde, Ülkemizin kalkınmasında önemli bir kaynak niteliğinde bulunan özel yetenekli öğrencilerimiz, akranlarından ayrıştırılmadan doğalarına uygun bir eğitim yöntemi ile desteklenmesi

2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE

1	Okul ve eğitim ortamının öğrencilerin kişisel, sosyal, sportif ve kültürel ihtiyaçlarını karşılamakta yetersiz olması
2	Ortaöğretim kademesine gelen öğrencilerin talep ettikleri okul türüne yerleşmede sorunlar yaşaması
3	Bazı öğrencilerin maddi imkânsızlıklar sebebiyle ortaöğretime devam edememesi
4	Okul aidiyetinin geliştirilmesi amacıyla ailelere yönelik bilgilendirme ve farkındalık programlarının düzenlenmesi
5	Mesleki ve teknik eğitimde yeni nesil öğretim programları geliştirilecek, beşeri ve fiziki altyapı iyileştirmelerinin az olması
6	Mesleki ve teknik eğitim-istihdam-üretim ilişkisi güçlendirilmesi
	Ortaöğretimde devamsızlık ve sınıf tekrarlarına sebep olan faktörlerin tespit edilmesi

3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE

1	Okul ortamının öğrenciler için çekici hale getirilebilmesi uygun tasarımlar yapılması ve buna yönelik finansmanın sağlanması
2	Bütün öğrencilerimize, medeniyetimizin ve insanlığın ortak değerleri ile çağın gereklerine uygun bilgi, beceri, tutum ve davranışların kazandırılması sağlanacaktır.
3	Mesleki Eğitim alanlarda ve eğitim kademelerinde, öğrencilerimizin her düzeydeki yeterliliklerinin belirlenmesi, izlenmesi ve desteklenmesine yönelik etkin bir ölçme ve değerlendirme sisteminin olması
4	Mesleki Eğitim alanında eğitim veren personelin yurt dışı tecrübelerinin az olması
5	Personelin mesleki ve kişisel gelişimi için hizmet içi eğitimlerin olması

BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

MİSYONUMUZ

Öğretmenler olarak; Türk Milli Eğitiminin temel amaçları doğrultusunda yurttaşlık bilincine varmış, iş disiplini ve meslek ahlakını içselleştirmiş, teknolojik bilgi ve beceriye sahip, bulunduğu çevreye önderlik edebilecek, sanayi kuruluşları tarafından tercih edilen kalifiye meslek elemanları yetiştiren kurumuz.

VİZYONUMUZ

Mesleki ve Teknik Eğitim alanında öğrenciyi ezberci sistemden çıkarıp öğrenci merkezli sisteme yönelterek, bireysel olarak iş yapabilme yeteneğine sahip, sorgulayıcı, araştırmacı, teknolojik gelişmeleri takip eden, bilgiye ulaşabilen ve bu alanda öğretmeniyle iş birliği yapan öğrenciler yetiştiren önder bir kurum olmak.

TEMEL DEĞERLERİMİZ

- Genellik ve eşitlik
- Planlılık
- Ferdin ve toplumun ihtiyaçları, yöneltme
- Eğitim hakkı, fırsat ve imkân eşitliği
- Süreklilik, bilimsellik
- Laiklik, Atatürk İlke ve inkılâplarına bağlılık,
- Demokrasi Eğitimi
- Karma Eğitim
- Okul ve ailenin işbirliği
- Her yerde Eğitim
- Eğitimin önemine inanma
- İnsana saygı
- Bilimsellik ve araştırmacılık
- Yeniliğe ve değişime açık olma

- **Takdir etme, tanıma**
- **Karar verme süreçlerine paydaşların katılımına önem verme, işbirliği ve takım çalışmasına önem verme**
- **Kuruma bağlılık**
- **İletişim kanallarını açık tutma**
- **Gerçekçilik,**
- **Saygı, sevgi, hoşgörü, güven, güler yüz, samimiyet**
- **Görev dağılımı ve hizmet sunumunda adil olduğu, kuruma katkının tanınıp takdir edildiği,**
- **İnanç ve değer duygularına sahip duruma ulaştırmaktır.**

BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayat boyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

Stratejik Amaç 1:

Çayırhan mahallesinde yaşayan öğrencilerin; sosyal, kültürel, ekonomik farklılıklarından ve dezavantajlarından etkilenmeden öğrencilerin mesleki eğitimi tercih etme, devamsızlık sorunları giderilecek ve mesleki eğitimlerini tamamlamaları sağlanacak.

Stratejik Hedef 1.1. Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okulumuza kayıt yaptıрма oranı artırılacak ve öğrencilerin devamsızlık sorunları da giderilecektir.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.a.	Çevremizdeki Ortaokul Öğrencilerinin okulumuza kayıt yaptıırma oranı (14-17 yaş) (%)	19,30	%4	%4	%4	%4	%4
PG.1.1.b.	Ortaokul öğrencilerinin okulumuzun tanıtımına katılanların oranı (%)	44	%5	%5	%5	%5	%5
PG.1.1.c.	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	38,62	%3	%3	%3	%3	%3
PG.1.1.d.	Okulumuzda servis ücreti için desteklenen şartları elverişsiz ailelerin (oranı)	2,76	%2	%2	%1	%1	%1
PG.1.1.e.	Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Öğrencilerin (Kaynaştırma) okul öğrenci sayısına oranı (%)	3,28	%2	%1	%1	%1	%1

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin tespiti çalışması yapılacaktır.	Okul Stratejik Plan Ekibi	01 Eylül-20 Eylül
1.1.2	Çevredeki ortaokullara okul tanıtımları yapılacaktır.	Okul Tanıtım ve Yönlendirme Ekibi	01 Mart- 30 Mayıs
1.1.3	Kız çocukları ile özel politika gerektiren gruplar başta olmak üzere Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılacaktır.	İlgili Müdür Yardımcıları	01 Eylül-15 Haziran
1.1.4	Her Ay velilere devamsızlık mektubu gönderilecek	İlgili Müdür Yardımcıları	01 Eylül-15 Haziran

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.5	Her gün sabah ve öğleden sonra anlık (herhangi bir ders saatinde) yoklama alınarak velilere SMS ile bilgi verilecek.	İlgili Müdür Yardımcıları	01 Eylül-15 Haziran
1.1.6	Öğrencilere devamsızlık nedenleri anketi uygulanacak.	Rehberlik Servisi	01 Eylül-15 Haziran
1.1.7	Okulumuzda servis ücretini ödeyemeyen şartları elverişsiz ailelere yardım yapılacaktır.	Okul İdaresi, Okul Aile Birliği	01 Eylül-15 Haziran

TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

Stratejik Amaç 2:

Okulumuzda eğitim öğretim gören bireylere; okulumuzun mevcut imkânlarını en iyi şekilde kullanılarak bilgi, beceri, tutum ve davranışın kazandırılması ile girişimci, yenilikçi, yaratıcı, dil becerileri yüksek, iletişime ve öğrenmeye açık, öz güven ve sorumluluk sahibi sağlıklı ve mutlu bireylerin yetişmesine imkân sağlamak.

Stratejik Hedef 2.1. Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları ve sosyal faaliyetlere etkin katılımı artırılacaktır.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.1.a	Bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarda en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı (%)	28,28	%3	%3	%3	%3	%3
PG.2.1.b	Öğrenci başına okunan kitap sayısı	1,45	%3	%3	%3	%3	%3
PG.2.1.c.	Yüksek Öğretime Yerleşme Oranı (%)	19,51	%3	%3	%3	%3	%3
PG.2.1.d.	Yükseköğretime hazırlık ve uyum programına katılan öğrenci oranı (%)	88,89	%3	%3	%2	%2	%2
PG.2.1.e.	Disiplin cezası alan öğrenci oranı %	4,83	%1	%1	%1	%1	%1
PG.2.1.f.	Takdir ve teşekkür belgesi alan öğrenci oranı %	36,21	%3	%3	%2	%2	%2
PG.2.1.g.	Ortaöğretimde sınıf tekrar oranı %	8,28	%2	%2	%2	%1	%1
PG.2.1.h.	DYK kurslarından yararlanan öğrenci oranı %	48,28	%3	%3	%3	%3	%3
PG.2.1.i.	Destek eğitimden yararlanan engelli birey sayısı oranı (%)	100	0	0	0	0	0

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.1.1.	Okulumuzda bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif ve toplum hizmeti alanlarında etkinliklere katılım oranı artırılacaktır.	Kulüp Danışman Öğretmenleri	01 Eylül-15 Haziran
2.1.2	Okul Kütüphanesi zenginleştirilecek. Kütüphaneden yaralanan öğrenci sayısı arttırılacak	Edebiyat Kulübü, Edebiyat Zümresi	01 Eylül-15 Haziran
2.1.3	9., 10. ve 11. Sınıfların akademik başarılarını arttırmak için DYK kursları açılacak	Okul İdaresi, İlgili Alan Zümre Öğrt.	01 Eylül-15 Haziran
2.1.4	Verimli ders çalışma yöntemleri semineri düzenlenecek	Rehberlik servisi	01 Eylül-15 Haziran
2.1.5	Stresle baş etme becerileri semineri düzenlenecek	Rehberlik servisi	01 Eylül-15 Haziran
2.1.6	Öfke Kontrolü ile ilgili seminer düzenlenecek	Rehberlik servisi	01 Eylül-15 Haziran
2.1.7	Destek eğitimleri, destekleme ve yetiştirme kursları, öğrenme güçlüğü çeken öğrencilere yönelik faaliyetler gerçekleştirilecektir.	Rehberlik servisi	01 Eylül-15 Haziran

Stratejik Hedef 2.2. Etkin bir rehberlik anlayışıyla, öğrencilerimizi ilgi ve becerileriyle orantılı bir şekilde üst öğrenime veya istihdama hazır hale getiren daha kaliteli bir kurum yapısına geçilecektir.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.2.a	Yükseköğretime hazırlık ve uyum programına katılan öğrenci oranı (%)	88,89	%3	%3	%2	%2	%2
PG.2.2.b	Mesleki ve teknik ortaöğretim mezunlarının mesleki yeterliliklerine yönelik işveren memnuniyet oranı %	80,21	%3	%3	%2	%2	%2
PG.2.2.c.	Sektörle iş birliği protokolü kapsamında eğitim alan birey sayısı	0	%5	%5	%3	%3	%3
PG.2.2.d.	Mezunlarımızın işgücüne katılım oranı %	45,45	%5	%5	%3	%3	%3
PG.2.2.e.	İşletmelerde Meslek Eğitimi Gören Öğrenci oranı %	100	0	0	0	0	0

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.2.1.	12. sınıfların YKS sınavına hazırlanmaları için DYK kursları açılacak	Okul İdaresi, İlgili Alan Zümre Öğrt.	01 Eylül-15 Haziran
2.2.2	Üst Öğrenime geçiş Sınavları ile ilgili bilgilendirmeler yapılacak	Rehberlik servisi	01 Eylül-15 Haziran
2.2.3	YKS- TYT- AYT sınavları ile ilgili bilgilendirme yapılacak	Rehberlik servisi	01 Eylül-15 Haziran
2.2.4	Üst Öğretim Kurumları ile ilgili velilere bilgilendirme yapılacak	Rehberlik servisi	01 Eylül-15 Haziran
2.2.5	Mesleki Eğitim ile ilgili fuarları takip edilecek ve öğrencilerin katılımı sağlanacak	Tüm Teknik Öğretmenler	01 Eylül-15 Haziran
2.2 .6	Mesleki ve teknik eğitime katılan bireylerin sektörün ve işgücü piyasasının talebine cevap veren bir eğitim alması sağlanarak istihdam edilebilirliklerini artırmak amacıyla sektör temsilcilerinin de katılımı ile kariyer günleri düzenlenecek	Tüm Teknik Öğretmenler	01 Eylül-15 Haziran
2.2 .7	Sektörle iş birliği yapılarak atölye ve laboratuvar öğretmenlerinin ilgili sektördeki gelişmeleri ve işgücü piyasası ihtiyaçlarını takip etmeleri ve öğrencilere bu yönde rehberlik etmeleri sağlanacaktır.	Tüm Teknik Öğretmenler	01 Eylül-15 Haziran

TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

Stratejik Amaç 3:

Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir.

Stratejik Hedef 3.1.

Okulumuz, eğitimde endüstri-okul işbirliğini kullanarak, bireylerin mesleki eğitimlerini güçlendirilecek, uluslararası öğrenci/öğretmen hareketliliğini artırmak için AB projeleri hazırlanacak, ulusal ve uluslararası yapılan yarışmalara katılmalarını sağlanacaktır.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.1.a	Uluslararası hareketlilik programlarına/projelerine katılan öğretmen oranı(%)	0	%25	%25	%3	%3	%3
PG.3.1.b	Uluslararası hareketlilik programlarına/projelerine katılan öğrenci oranı(%)	0	%17	%17	%3	%3	%3
PG.3.1.c.	Ulusal veya uluslararası proje ve yarışmalara katılan öğrenci oranı (%)	4,14	%5	%5	%3	%3	%3
PG.3.1.d.	Yabancı dil dersi yılsonu puanı ortalaması(%)	55,42	%5	%5	%3	%3	%3

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.1.1.	Mesleki eğitim öğrencileri, öğretmenler, eğitimciler için hibe imkânlarına ilişkin bilgilendirme faaliyetleri yapılarak uluslararası hareketliliğin artırılması için öğrenci ve öğretmenlerin uluslararası program ve projelere katılımları desteklenecektir.	Okul İdaresi	01 Eylül-15 Haziran
3.1.2	İngilizce dil ortalamasını yükseltmek için DYK kursları açılacak	Okul İdaresi, İlgili Alan Zümre Öğrt.	01 Eylül-15 Haziran

Stratejik Hedef 3.2.

Okulumuzun personelinin, bireysel gelişimlerine katkıda bulunulacak, insan kaynaklarının niteliği geliştirilecektir.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.2.a	Kişisel ve Mesleki sertifika programlarına katılan öğretmen oranı(%)	89,47	%3	%3	%2	%2	%2
PG.3.2.b	Mesleğe yeni başlayan, görev veya yer değiştiren personelden işe başlama ve uyum eğitimi alanların oranı (%)	10,53	%5	%3	%3	%3	%3
PG.3.2.c.	Lisansüstü eğitimi tamamlayan personel oranı (%)	36,84	%5	%3	%3	%3	%3

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.2.1.	Hizmetiçi eğitim planlamaları, çalışanların talepleri, birimlerin ihtiyaçları, denetim raporları ve birimlerce tespit edilen sorun alanları dikkate alınarak yapılacaktır.	Okul İdaresi	02 Ocak- 31 Aralık
3.2.2.	Talep eden her çalışanın hizmetiçi eğitimlere adil koşullarda ulaşabilmesi sağlanacaktır.	Okul İdaresi	02 Ocak- 31 Aralık
3.2.3.	İlçemizde açılan hizmetiçi eğitimlerin alanında uzman eğitim görevlilerince verilmesini sağlamak için ilgili kuruluşlar, kamu kurumları ve özel sektörle işbirliği yapılacaktır.	Okul İdaresi	02 Ocak- 31 Aralık
3.2.4.	Çalışanların bilgi birikimini artırmak ve tecrübe paylaşımını sağlamak amacıyla üniversiteler, ulusal kurum ve kuruluşlarla (Kalkınma Ajansı, Ulusal Ajans vb.) ortak faaliyetler yapılacaktır.	Okul İdaresi	02 Ocak- 31 Aralık
3.2.5.	Çalışanların motivasyon ve iş doyumunu artırmaya yönelik çalışmalar yapılacaktır.	Okul İdaresi	02 Ocak- 31 Aralık
3.2.6.	İş-Kur ile işbirliği yapılarak okul ve kurumların temizlik, güvenlik ve sekreteryaya gibi alanlardaki destek personeli ihtiyacının giderilmesine yönelik çalışmalar yapılacaktır.	Okul İdaresi	02 Ocak- 31 Aralık
3.2.7.	Engelli çalışanlara bilgi, beceri ve engel durumlarına uygun görevler verilmesi sağlanacaktır.	Okul İdaresi	02 Ocak- 31 Aralık

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.2.8.	Aday öğretmenlik süreci öğretmenlerin mesleğe uyum ve hazırlıklarını sağlayacak şekilde düzenlenecektir. Aday öğretmenlik sürecinden başlayarak öğretmenlerin genel ve özel alan yeterlilikleri belirlenerek bunların ölçülmesine ve geliştirilmesine yönelik çalışmalar yapılacaktır.	Okul İdaresi	02 Ocak- 31 Aralık
3.2.9.	Okulumuz öğretmenlerin yüksek lisans yapmalarına teşvik edici çalışmalar düzenleyecek ve yüksek lisans yapan personele ve öğretmene mevzuatlar çerçevesinde kolaylıklar sağlamaya çalışacaktır.	Okul İdaresi	02 Ocak- 31 Aralık

Stratejik Hedef 3.3.

Etkin bir bilgi yönetimi sistemi oluşturularak, okulumuzun hizmetlerinin sunumunda enformasyon teknolojilerinin etkinliği arttırılacaktır.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.3.a	Okulumuz hizmetlerinden elektronik ortamda sunulanların oranı (%)	48	%5	%3	%3	%3	%3
PG.3.3.b	Okul çalışanlarının veri akışı hususundaki memnuniyet oranı (%)	91,25	%1	%1	%1	%1	%1

PG.3.3.c.	Okulumuzun elektronik ortamdan gelen şikâyet sayısı	1	%0	%0	%0	%0	%0
PG.3.3.d.	E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip eden veli oranı(%)	81	%2	%2	%2	%1	%1

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.3.1.	Okulumuz birimlerinin ihtiyaç duyduğu bilgi, belge ve dokümanlara hızlı bir şekilde erişim sağlayabilmesi amacıyla doküman ve veri yönetim merkezi oluşturulacaktır.	Okul İdaresi	02 Ocak- 31 Aralık
3.3.2.	Okulumuz bilgi edinme sistemleri vasıtasıyla bilgi istenilen konuların analizi yapılacak, sıklıkla talep edilen bilgiler web sitemizde yayınlanarak kamuoyu ile düzenli olarak paylaşılacaktır. Böylelikle mükerrer bilgi taleplerinin önüne geçilecektir.	Okul İdaresi	02 Ocak- 31 Aralık
3.3.3.	Ulusal ve uluslararası kuruluşlar tarafından talep edilen ancak karşılanamayan eğitime ilişkin veri veya istatistiklerinin tamamlanması sağlanacaktır.	Okul İdaresi	02 Ocak- 31 Aralık
3.3.4.	Okul personelinin bilgi paylaşım için oluşturulan (watsapp) platform etkin bir şekilde kullanılacak	Tüm Personel	02 Ocak- 31 Aralık
3.3.5.	Bürokratik süreçleri azaltmak için bakanlık veri sistemi takip edilerek gerekli duyurular zamanında yapılacaktır.	Okul İdaresi	02 Ocak- 31 Aralık

V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2018	2019	2020	2021	2022	2023	Toplam Maliyet
Genel Bütçe	₺1.211.928,00	1.490.671,44	1.703.986,52	1.880.100,83	2.088.227,99	2.317.097,78	9.480.084,56
Valilik Ve Belediyelerin Katkısı	₺0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Okul aile Birlikleri	₺36.081,00	44.379,63	50.730,36	55.973,55	62.169,83	68.983,64	282.237,01
Diğer AB ve Sosyal Dayanışma Fonları	₺0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	₺0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	₺0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOPLAM		1.535.051,07	1.754.716,88	1.936.074,38	2.150.397,82	2.386.081,42	9.762.321,56

Amaç ve Hedef No	2019	2020	2021	2022	2023	Beş Yıllık Toplam
AMAÇ 1	413.389	472.545	521.385	579.102	642.572	2.628.993
Hedef 1	413.389	472.545	521.385	579.102	642.572	2.628.993
AMAÇ 2	749.105	856.302	944.804	1.049.394	1.164.408	4.764.013
Hedef 1	297.800	340.415	375.598	417.177	462.900	1.893.890
Hedef 2	451.305	515.887	569.206	632.217	701.508	2.870.123
AMAÇ 3	89.493	102.300	112.873	125.368	139.109	569.143
Hedef 1	23.486	26.847	29.622	32.901	36.507	149.364
Hedef 2	47.587	54.396	60.018	66.662	73.969	302.632
Hedef 3	18.421	21.057	23.233	25.805	28.633	117.148
AMAÇ TOPLAM	1.251.987,65	1.431.147,09	1.579.062,27	1.753.864,46	1.946.088,00	7.962.149,47
Genel Yönetim Giderleri	283.063,42	323.569,79	357.012,12	396.533,36	439.993,41	1.800.172,10
TOPLAM KAYNAK	1.535.051,07	1.754.716,88	1.936.074,38	2.150.397,82	2.386.081,42	9.762.321,56

VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.

12/12/2019

Metin MUTLU

Okul Müdürü

OLUR

.../.../2019

Bayram BENLİCE

İlçe Milli Eğitim Müdürü

EKLER:

Öğretmen, öğrenci ve veli anket örnekleri klasör ekinde olup okullarınızda uygulanarak sonuçlarından paydaş analizi bölümü ve sorun alanlarının belirlenmesinde yararlanabilirsiniz.

..... OKULU MÜDÜRLÜĞÜ STRATEJİK PLANI (2019-2023)

“ÖĞRETMEN GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ” ANKET FORMU

..... Okul Müdürlüğü 2019-2023 Stratejik Plan hazırlıkları çerçevesinde, idarenin geleceğinin şekillendirilmesinde paydaşların katkılarının beklendiği bu çalışmada kurumun mevcut durumuna ve gelecekte öngördüklerine yönelik görüş ve değerlendirmeleri büyük önem taşımaktadır. Ankette yer alan sorular, paydaş analizinde yer alması öngörülen konu başlıklarını içerecek şekilde düzenlenmiştir.

Bu anketin gerçekleştirilmesindeki amaç, kurumumuzun stratejik planı hazırlanırken sizlerin görüşleriyle sorunları, iyileştirmeye acık alanları tespit etmek ve çözüme yönelik stratejiler geliştirmektir. Emek ve katkılarınız için şimdiden teşekkür ederim.

.....

Okul Müdürü

Sıra No	MADDELER	KATILMA DERECEİ				
		Katılıyorum	Kesinlikle Katılıyorum	Kararsızım	Katılmıyorum	Katılmıyorum
1	Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır.					
2	Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.					
3	Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır.					
4	Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm.					
5	Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır.					
6	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.					
7	Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.					
8	Okulda öğretmenler arasında ayırım yapılmamaktadır.					
9	Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapmaktadır.					

10	Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.					
11	Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır.					
12	Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.					
13	Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim.					

14	Okulumuzun Olumlu (başarılı) ve Olumsuz (başarısız) Yönlerine İlişkin Görüşleriniz.	
	Olumlu (Başarılı) yönlerimiz	Olumsuz (başarısız) yönlerimiz
1		
2		
3		
4		
5		

..... OKULU MÜDÜRLÜĞÜ STRATEJİK PLANI (2019-2023)

“ÖĞRENCİ GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ” ANKET FORMU

..... Okul Müdürlüğü 2019-2023 Stratejik Plan hazırlıkları çerçevesinde, idarenin geleceğinin şekillendirilmesinde paydaşların katkılarının beklendiği bu çalışmada kurumun mevcut durumuna ve gelecekte öngördüklerine yönelik görüş ve değerlendirmeleri büyük önem taşımaktadır. Ankette yer alan sorular, paydaş analizinde yer alması öngörülen konu başlıklarını içerecek şekilde düzenlenmiştir.

Bu anketin gerçekleştirilmesindeki amaç, kurumumuzun stratejik planı hazırlanırken sizlerin görüşleriyle sorunları, iyileştirmeye acık alanları tespit etmek ve çözüme yönelik stratejiler geliştirmektir. Emek ve katkılarınız için şimdiden teşekkür ederim.

.....

Okul Müdürü

Sıra No	MADDELER	KATILMA DERECEİ					
		Katılıyorum	Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Katılmıyorum	Katılmıyorum
1	Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim.						
2	Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum.						
3	Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum.						
4	Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır.						
5	Okulda kendimi güvende hissediyorum.						
6	Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır.						
7	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.						
8	Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır.						
9	Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.						

10	Okulun içi ve dışı temizdir.					
11	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.					
12	Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir.					
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.					

14	Okulumuzun Olumlu (başarılı) ve Olumsuz (başarısız) Yönlerine İlişkin Görüşleriniz.					
		Olumlu (Başarılı) yönlerimiz	Olumsuz (başarısız) yönlerimiz			
	1					
	2					
	3					
	4					
	5					

..... OKULU MÜDÜRLÜĞÜ STRATEJİK PLANI (2019-2023)

“VELİ GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ” ANKET FORMU

..... Okul Müdürlüğü 2019–2023 Stratejik Plan hazırlıkları çerçevesinde, idarenin geleceğinin şekillendirilmesinde paydaşların katkılarının beklendiği bu çalışmada kurumun mevcut durumuna ve gelecekte öngördüklerine yönelik görüş ve değerlendirmeleri büyük önem taşımaktadır. Ankette yer alan sorular, paydaş analizinde yer alması öngörülen konu başlıklarını içerecek şekilde düzenlenmiştir.

Bu anketin gerçekleştirilmesindeki amaç, kurumumuzun stratejik planı hazırlanırken sizlerin görüşleriyle sorunları, iyileştirmeye acık alanları tespit etmek ve çözüme yönelik stratejiler geliştirmektir. Emek ve katkılarınız için şimdiden teşekkür ederim.

.....

Okul Müdürü

Sıra No	MADDELER	KATILMA DERECEŚİ				
		Katılıyorum	Kesinlikle Katılıyorum	Katılmıyorum	Kararsızım	Katılmıyorum
1	İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.					
2	Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum.					
3	Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum.					
4	Okula ilettiğim istek ve şikâyetlerim dikkate alınıyor.					
5	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.					
6	Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.					
7	Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır.					
8	E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum.					

9	Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaştığını düşünüyorum.					
10	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.					
11	Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.					
12	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.					
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.					

14	Okulumuzun Olumlu (başarılı) ve Olumsuz (başarısız) Yönlerine İlişkin Görüşleriniz.	
	Olumlu (Başarılı) yönlerimiz	Olumsuz (başarısız) yönlerimiz
1		
2		
3		
4		
5		

T.C.
ÇAYIRHAN TURGAY CİNER MESLEKİ VE TEKNİK ANADOLU LİSESİ
MÜDÜRLÜĞÜNE

Konu: 2019-2023 Stratejik Plan Üst Kurul Onayı

İlgi: a) 18.09.2018 tarihli ve 2018/16 sayılı genelge

b) Milli Eğitim Bakanlığı Strateji Geliştirme Başkanlığının 04/11/2019 tarihli ve 66968699-602.04.01-E.21704252 sayılı yazısı

c) 26/02/2018 tarihli ve 30344 Sayılı Resmî Gazete 'de yayımlanan "Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik

d) Kamu İdareleri için Stratejik Planlama Kılavuzu (3. Sürüm)

Kalkınma planları ve programlarında yer alan politika ve hedefler doğrultusunda, kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde elde edilmesi ve kullanılmasını, hesap verilebilirliği ve saydamlığı sağlamak üzere kamu mali yönetiminin yapısını ve işleyişini, raporlanmasını ve mali kontrolü düzenlemek amacıyla çıkartılan 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'nun 9 uncu maddesinde; "Kamu idareleri; kalkınma planları, programlar, ilgili mevzuat ve benimsedikleri temel ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin misyon ve vizyonlarını oluşturmak, stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefler saptamak, performanslarını önceden belirlenmiş olan göstergeler doğrultusunda ölçmek ve bu sürecin izleme ve değerlendirmesini yapmak amacıyla katılımcı yöntemlerle stratejik plan hazırlarlar" denilmektedir.

5018 sayılı Kanunda öngörülen ve stratejik plan hazırlamakla yükümlü kamu idarelerinin ve stratejik planlama sürecine ilişkin takvimin tespiti ile stratejik planların, kalkınma planları ve programlarla ilişkilendirilmesine yönelik usul ve esasların belirlenmesi amacıyla hazırlanan "Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik" in Resmî Gazete'de yayımlanmasını müteakiben, stratejik planlama sürecini başlatmıştır.

Bakanlığımız, Türk eğitim sistemini düzenleyen mevzuat ile birlikte, eğitim sistemi için referans bir politika belgesi niteliğinde olan 2019-2023 Stratejik Planı'nı yayınlamıştır. Millî Eğitim Bakanlığı 2019-2023 Stratejik Planı ile aynı süreçte ve eş zamanlı olarak merkez teşkilatı birimleri ile İl millî eğitim müdürlükleri de beş yıllık stratejik planlarını hazırlayarak uygulamaya koymuşlardır. Bakanlığımız Stratejik Planı (2019-2023) ve İl millî eğitim müdürlükleri stratejik planlarının uygulamaya girmesiyle bu planlara uyumlu olarak ilçe millî eğitim müdürlükleri ve okul/kurum müdürlüklerinin de stratejik plan hazırlamaları uygun görülmüştür.

Okulumuz Stratejik Plan Hazırlama Ekibi tarafından okulumuzun 2019-2023 Stratejik Planı hazırlanmıştır.

Okulumuz Stratejik Plan Üst Kurulumuzca da uygun görüldüğü takdirde, 2019-2023 yıllarını kapsayan Çayırhan Turgay Ciner Mesleki Ve Teknik Anadolu Lisesi Stratejik Planı'nın uygulamaya konulmasını olurlarınıza arz ederim.

**Çayırhan Turgay Ciner Mesleki Ve Teknik Anadolu Lisesi
Stratejik Plan Hazırlama Ekibi**

EK:

2019-2023 Stratejik Planı Kitapçığı (1 adet)

Stratejik Plan Hazırlama Ekibi İmza Sirküsü (2 sayfa)



STRATEJİK PLAN HAZIRLAMA EKİBİ İMZA SİRKÜSÜ

Sıra No	ADI SOYADI	ÜNVANI	İMZASI
1.	Sadi ŞAN	Müdür Yardımcısı	
2.	Volkan ÇAKAR	Makine Teknolojisi Alanı Öğrt.	
3.	Ayfer KILIÇ	Türk Dili ve Edebiyatı	
4.	Ali YAMAN	Makine Teknolojisi Alanı Şefi	
5.	Koray CAN	Elektrik-Elektronik Teknolojisi Alanı Şefi	



STRATEJİK PLAN ÜST KURULU İMZA SİRKÜSÜ

Sıra No	ADI SOYADI	ÜNVANI	İMZASI
1.	Metin MUTLU	Okul müdürü	
2.	Hüdaverdi DEMİR	Müdür Yardımcısı	
3.	Şayeste KOCABACAK	Elektrik-Elektronik Teknolojisi Lab. Şefi	
4.	Rıdvan ATAK	Tarih Öğretmeni	
5.	Mesut HEKİM	Fizik Öğretmeni	
6.	İlhan ARSLAN	Okul Aile Birliği Bşk.	

UYGUNDUR

...12 Aralık 2019...

Metin MUTLU

Çayırhan Bırgaç Çiner Mesleki ve

Teknik Anadolu Lisesi Müdürü

Okul Müdürü



